

Приложение 1  
к приказу Департамента образования и  
науки Чукотского автономного округа  
от 23.06.2020 г. № 01-21/266

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в Чукотском автономном округе в 2020- 2024 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>I этап. Подготовка условий для запуска программы наставничества</b>			
1.	Согласование дорожных карт внедрения целевой модели наставничества, разработанные государственными и муниципальными образовательными организациями, осуществляющими внедрение целевой модели наставничества	сентябрь-октябрь 2020 г.	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
2.	Разработка и утверждение положений о программе наставничества в образовательных организаций	сентябрь- октябрь 2020 г.	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
3.	Информирование педагогического и родительского сообщества Чукотского автономного округа о планируемой реализации программы наставничества	сентябрь - октябрь 2020 г., далее - ежегодно	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
4.	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	октябрь 2020 г., далее - ежегодно сентябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные

			организации
5.	Встреча с обучающимися образовательной организации с целью информирования о реализуемой программе наставничества	октябрь-ноябрь 2020 г., далее – ежегодно сентябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
<b>II этап. Формирование базы наставляемых</b>			
6.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы	ноябрь –декабрь 2020 г., далее - ежегодно сентябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
7.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.	ноябрь –декабрь 2020 г., далее – ежегодно сентябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
8.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	декабрь – 2020 г., далее - ежегодно октябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
9.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	декабрь 2020 г., далее - ежегодно октябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
10.	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	декабрь 2020 г., далее - ежегодно - октябрь	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации

<b>III этап. Формирование базы наставников.</b>			
11.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	ноябрь –декабрь 2020 г., далее - по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
12.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	ноябрь –декабрь 2020 г., далее - по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
13.	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	декабрь 2020 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
14.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	декабрь 2020 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
<b>IV этап. Обучение наставников</b>			
15.	Привлечение экспертов и использование рекомендованных материалов для проведение обучения наставников	октябрь 2020 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
16.	Обучение наставников	декабрь 2020 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации

			организации
<b>V этап. Формирование наставнических групп</b>			
17.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	январь 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
18.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	январь 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
19.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	январь 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
20.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	январь 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
<b>VI этап. Организация работы наставнических пар или групп</b>			
21.	Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого	февраль 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
22.	Проведение второй (пробной рабочей) встречи наставника и наставляемого	февраль 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере

			образования; образовательные организации
23.	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	февраль 2021 г., далее – по мере необходимости	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
24.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	с февраля 2021 г. на регулярной основе до завершения наставничества	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
25.	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	регулярно, не реже раз в месяц	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
<b>VII этап. Завершение наставничества</b>			
26.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	в зависимости от продолжительности программы наставничества	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
27.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	в зависимости от продолжительности программы наставничества	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
28.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	по завершении заключительной групповой встречи	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации

			организации
29.	Реализовать систему поощрения наставников	во время торжественного мероприятия для подведения итогов	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
30.	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	май 2021 г., далее – по мере завершения программ	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
31.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	с 2021 г. ежегодно	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
32.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	с 2021 г. ежегодно	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
33.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	с 2021 г. ежегодно	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
34.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	с 2021 г. ежегодно	Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации

**VIII этап. Отчетность о реализации программы наставничества**

35.	Предоставление информации по исполнению мероприятий дорожной карты в Региональный наставнический центр	ежеквартально до 10 числа, следующего за отчетным 2020-2024г.г.	образовательные организации, Региональный наставнический центр
36.	Внесение информации о количестве участников программ наставничества в соответствии с формами федерального статистического наблюдения	ежегодно до 20 января	образовательные организации, Региональный наставнический центр
37.	Предоставление информации по показателям эффективности внедрения целевой модели наставничества в Чукотском автономном округе (согласно приложению 2 к настоящему приказу)	ежегодно до 20 января	образовательные организации, Региональный наставнический центр
<b>IX. Система поощрения наставничества</b>			
38.	Популяризация роли наставника (публикация в СМИ, проведение встреч, бесед, создание видео-роликов и т.д.)	постоянно	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа, Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
39.	Проведение региональных мероприятий, направленных на выявление лучших практик наставничества (конкурс, фестиваль, конференция)	постоянно	Департамент образования и науки Чукотского автономного округа, Региональный наставнический центр; органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
40.	Определение мер материального стимулирования наставника, в том числе размер и порядок поощрения наставника с закреплением в локальном акте образовательной организации	постоянно	Образовательные организации
41.	Применение мер нематериального поощрения наставников	постоянно	Департамент образования и науки

			Чукотского автономного округа органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; образовательные организации
--	--	--	--